

Федеральное агентство связи
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫМ И ЛАБОРАТОРНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ

11.02.12 - Почтовая связь

код, наименование образовательной программы

по программам среднего профессионального образования на базе среднего общего образования (заочное образование)

профиль подготовки (специализация)

специалист почтовой связи

квалификация (степень) выпускника: бакалавр, специалист, магистр

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)
1	2	3	4
1.	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
2.	Основы философии	Кабинет «Социально-экономических дисциплин», «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», «Социальной психологии» А.232	Оперативное управление
3.	История	Кабинет «Истории» А.401	Оперативное управление
4.	Иностранный язык	Кабинет «Иностранного языка» А.230	Оперативное управление
5.	Физическая культура	Спортивный комплекс А.318-325, Открытый стадион спортивные тренажеры - 16 шт.; рабочее место преподавателя – 3 шт.; гимнастические скамейки – 11 шт.; шведская стенка – 8 шт.; стол преподавателя – 2 шт.; теннисные столы – 2шт. мячи волейбольные, баскетбольные, футбольные, набивные, теннисные; ракетки для бадминтона и наст. тенниса, столы для настольного тенниса, обручи, скакалки, беговые дорожки, ворота футбольные, игровое поле, элементы полосы препятствия.	Оперативное управление
6.	Культура речи	Кабинет «Социально-экономических дисциплин», «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», «Социальной психологии» А.232	
7.	Французский язык (почтовая	Кабинет «Иностранного языка» А.230	Оперативное управление

	терминология)		
8.	Математический и общий естественнонаучный цикл		Оперативное управление
9.	Математика	Лаборатория «Вычислительной техники», Полигон «Вычислительной техники» Кабинет «Информатики», «Математики» «Информатики и ИКТ» А.301 12 тонких клиентов с мониторами; сервер; локальная сеть с выходом в Интернет; микропроцессорная лаборатория 3 шт.	Оперативное управление
10.	Компьютерные технологии	Лаборатория «Вычислительной техники», Полигон «Вычислительной техники» Кабинет «Информатики», «Математики» «Информатики и ИКТ» А.301 12 тонких клиентов с мониторами; сервер; локальная сеть с выходом в Интернет; микропроцессорная лаборатория 3 шт.	Оперативное управление
11.	Профессиональный цикл		
12.	Общепрофессиональные дисциплины		
13.	Экономика организации	Кабинет «Статистики», «Экономики», «Экономики организации», «Экономической теории» А.402	Оперативное управление
14.	Информационно-телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324 13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер Искра 5шт.	Оперативное управление
15.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет «Прав», «Правового обеспечения профессиональной деятельности» А.311	Оперативное управление
16.	Культура делового общения	Кабинет «Социально-экономических дисциплин», «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», «Социальной психологии» А.232	Оперативное управление
17.	Менеджмент	Кабинет «Менеджмента», «Маркетинга», «Анализа финансово-хозяйственной деятельности», «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», «Теории бухгалтерского учета», «Финансов, денежного обращения и кредита» «Экономики и менеджмента», «Документационного обеспечения управления» А.218 12 персональных компьютеров, локальная сеть с выходом в Интернет;	Оперативное управление
18.	Маркетинг	Кабинет «Менеджмента», «Маркетинга», «Анализа финансово-хозяйственной деятельности», «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», «Теории бухгалтерского учета», «Финансов, денежного обращения и кредита» «Экономики и менеджмента»,	Оперативное управление

		«Документационного обеспечения управления»А.218 12 персональных компьютеров, локальная сеть с выходом в Интернет;	
19.	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет «Безопасности жизнедеятельности» А.221 Стрелковый тир А.305 Винтовки ИЖ -4 шт., мишени, пульки	Оперативное управление
20.	Организация производственных процессов в организации почтовой связи	Кабинет «Эксплуатации почтовой связи», «Безопасности почтовой связи» А.429 Персональный компьютер, сканер, принтер, комплект почтовой мебели,	Оперативное управление
21.	Профессиональные модули		
22.	Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи		
23.	Теоретические основы и методика организации производственной деятельности по оказанию услуг почтовой связи	Кабинет «Эксплуатации почтовой связи», «Безопасности почтовой связи» А.429 Персональный компьютер, сканер, принтер, комплект почтовой мебели.	Оперативное управление
24.	Теоретические основы и методика организации денежных операций в отделениях почтовой связи	Кабинет «Эксплуатации почтовой связи», «Безопасности почтовой связи» А.429 Персональный компьютер, сканер, принтер, комплект почтовой мебели.	Оперативное управление
25.	Учебная практика	Кабинет «Эксплуатации почтовой связи», «Безопасности почтовой связи» А.429 Персональный компьютер, сканер, принтер, комплект почтовой мебели.	Оперативное управление
26.	Техническая эксплуатация средств почтовой связи		
27.	Теоретические основы и методика механизации производственных процессов на объектах почтовой связи	Кабинет «Эксплуатации почтовой связи», «Безопасности почтовой связи» А.429 Персональный компьютер, сканер, принтер, комплект почтовой мебели.	Оперативное управление
28.	Теоретические основы и методика автоматизации почтово-кассовых операций	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324 13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер Искра 5шт.	Оперативное управление
29.	Технология работы с переводами и архивом	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324	Оперативное управление

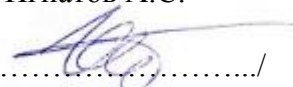
		13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер Искра 5шт.	
30.	Учебная практика	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324 13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер Искра 5шт.	Оперативное управление
31.	Техническая эксплуатация сетей почтовой связи		
32.	Основы эксплуатации сетей почтовой связи	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324 13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер Искра 5шт.	Оперативное управление
33.	Управление качеством	Кабинет «Метрологии и стандартизации», «Стандартизации и сертификации», «Курсового и дипломного проектирования» А.309 10 компьютеров в комплекте; Локальная сеть с выходом в Интернет;	Оперативное управление
34.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	Проходит на предприятиях в соответствии с заключенными ранее договорами	Оперативное управление
35.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
36.	Оформление почтовых операций	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324 13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер Искра 5шт.	Оперативное управление
37.	Оформление финансовых услуг в почтовых операциях	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324 13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер Искра 5шт.	Оперативное управление
38.	Учебная практика	Лаборатория «Автоматизации почтово-кассовых операций», «Информационных технологий в почтовой связи» Мастерская «Специализированная мастерская» А.324 13 компьютеров в комплекте; локальная сеть с выходом в Интернет; Принтер	Оперативное управление

		Искра 5шт.	
39.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	Проходит на предприятиях в соответствии с заключенными ранее договорами	Оперативное управление

Начальник ОПОиИОТ

Руководитель ООП

Игнатов А.С.

/  /