

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»

КОЛЛЕДЖ СВЯЗИ

Утверждаю
Директор колледжа связи ПГУТИ
Р.В. Андреев
«19» 03 2024 г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

КОЛЛЕДЖА СВЯЗИ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики»

Самара 2024

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

Наименование и содержание раздела		Стр.
1. Введение		3
1.1. Общие сведения о колледже связи		3
1.2. Реквизиты колледжа связи		3
1.3. Нормативные документы колледжа связи		3
1.4. Историческая справка		3
2. Система управления колледжа связи		5
2.1. Структура колледжа связи		5
2.2. Совет колледжа связи и его полномочия		6
2.3. Локальные акты колледжа связи		9
3. Образовательная деятельность		13
3.1. Перечень лицензированных и аккредитованных образовательных программ		13
3.2. Перечень реализуемых ООП среднего профессионального образования		13
3.3. Перечень и состояние контингента лицензированных и реализуемых программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных образовательных программ		13
3.4. Итоги приема абитуриентов		16
3.5. Результаты итоговой аттестации выпускников		16
3.6. Трудоустройство выпускников		17
4. Организация учебного процесса		18
4.1. Формы обучения и используемые образовательные технологии		18
4.2. Формы, методы и средства реализации учебного процесса		18
4.3. Организация и проведение практик		19
4.4. Состояние учебно-лабораторной базы		20
4.5. Организация самостоятельной работы обучающихся		20
5. Кадровое обеспечение		22
5.1. Состояние кадрового обеспечения образовательного процесса		22
5.2. Повышение квалификации и аттестация преподавателей		22
6. Учебно-методическое обеспечение		23
7. Библиотечно-информационное обеспечение		24
7.1. Сведения о библиотечных фондах и динамике их обновления		24
7.2. Наличие электронно-библиотечных систем, иных информационных систем, характеристика уровня доступа обучающихся к этим системам		24
8. Материально-техническая база		25
8.1. Состояние и развитие материально-технической и учебно-лабораторной базы университета		25
8.2. Социально-бытовое обеспечение студентов		26
9. Наиболее значимые результаты деятельности колледжа связи		27
10. Выводы и предложения по результатам работы		31

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Общие сведения о колледже связи

Колледж связи Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (КС ПГУТИ)

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. Телефоны: | (846)932-25-35, (846)926-00-24 |
| 2. Факс: | (846)932-25-35 |
| 3. Адрес электронной почты: | kspgati@mail.ru |
| 4. Адрес WWW – сервера: | ks.psuti.ru |

1.2. Реквизиты колледжа связи

Колледж связи ПГУТИ
 443011, г. Самара, ул. Московское шоссе, 120
 ИНН 6317017702 КПП 631632001
 УФК по Самарской области
 (Колледж связи ПГУТИ, л/с № 20426Х65650)
 р/с 03214643000000014200
 ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара
 БИК 013601205
 Кор/счет 40102810545370000036
 ОГРН 1026301421992
 ОКТМО 36701330

1.3. Нормативные документы колледжа связи

1. Лицензия

регистрационный номер № 2138 серия 90Л01 № 0009176 от 17.05.2016 г.
 приложение к лицензии № 1.1 серия 90П01 № 0032466 от 17.05.2016 г.
 приложение к лицензии № 1.2 серия 90П01 № 0042471 от 04.12.2018 г.
 приложение к лицензии № 1.3 серия 90П01 № 0044906 от 30.12.2019 г.
 приложение к лицензии № 1.5 серия 90П01 № 0046775 от 31.12.2020 г.

1. Свидетельство о государственной аккредитации

регистрационный номер № 2764 от 21.02.2018 бланк серия 90А01 № 0002900.

2. Сертификат соответствия требованиям ГОСТ ISO 9001:2015

Учетный номер Регистра систем качества № 10632,
 регистрационный номер РОСС RU.31184.04ЖНС5. Срок действия до 01.10.24 г.

3. Другие важные документы

Положение о колледже связи ФГБОУ ВО «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики», утвержденное 25.05.22г.

1.4. Историческая справка

На основании приказа Министерства Высшего образования СССР № 141 от 18.05.1949 г. был создан Куйбышевский техникум связи.

Приказом Министерства связи СССР № 119 от 24.04.1955г. Куйбышевский техникум связи переименован в Куйбышевский политехникум связи.

Приказом Министерства связи СССР № 296 от 15.11.1991 г. Куйбышевский политехникум связи переименован в Самарский политехникум связи.

Приказом Министерства связи Российской Федерации № 68 от 25.03.1993 г. Самарский политехникум связи переименован в Самарский колледж связи и информатики.

Приказом Министерства связи Российской Федерации № 109 от 22.05.1993 г. Самарский колледж связи и информатики введён в состав Поволжского института информатики, радиотехники и связи (ПИИРС).

В связи с переименованием ПИИРС в Поволжскую государственную академию телекоммуникаций и информатики (ПГАТИ), на основании приказа Госкомсвязи России от 16.01.1998 г. № 5, колледж связи приказом ректора ПГАТИ от 25.11.1998 г. № 105-3 переименован в колледж связи ПГАТИ.

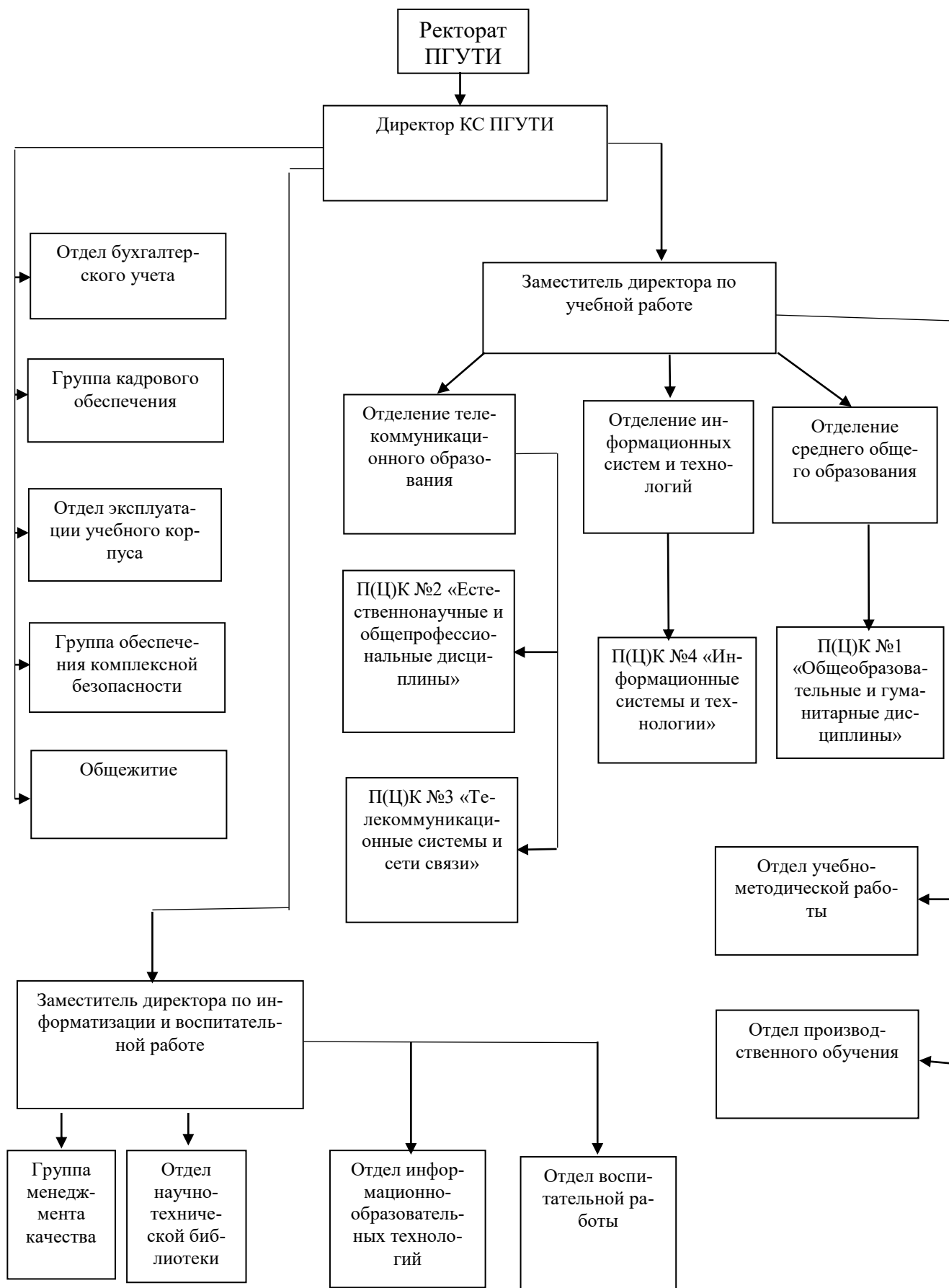
Приказом Федерального агентства связи от 30.05.2008 г. № 113 Поволжская государственная академия телекоммуникаций и информатики переименована в Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики (ПГУТИ).

Согласно приказу по Федеральному агентству связи Российской Федерации от 01.06.2011 года за № 144 и приказа ректора ПГУТИ № 91-3 от 05.10.11 г. колледж переименован в Колледж связи федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики».

Согласно приказу по Федеральному агентству связи Российской Федерации от 11.08.2015 года за № 191 и приказа ректора ПГУТИ № 103-3 от 01.10.15 г. колледж переименован в Колледж связи федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики».

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА СВЯЗИ ПГУТИ

2.1. Структура колледжа связи



2.2. Совет колледжа связи и его полномочия

Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, решения вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет колледжа.

Руководство Советом колледжа осуществляет директор КС ПГУТИ, который назначается приказом ректора ПГУТИ.

В период его отсутствия руководство Советом колледжа осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Организационная структура

В состав Совета колледжа входят: директор, который является председателем Совета колледжа, заместитель директора по УР, заместитель директора по ИВР, представители всех категорий работников и студенты, а также представитель ФГОБУ ВПО ПГУТИ, которые избираются на общем собрании (конференции) колледжа связи путём тайного голосования.

Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются конференцией коллектива колледжа. При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее чем на треть.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Совета или отозванными из него, если за них проголосовало 50% присутствующих на общем собрании (конференции) при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Состав Совета объявляется приказом директора колледжа связи ПГУТИ.

Общее собрание (конференция) может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета колледжа. В случае увольнения (отчисления) из колледжа связи ПГУТИ члена Совета, он автоматически выбывает из состава Совета.

Срок полномочий Совета – 3 года. Досрочные перевыборы проводятся по требованию не менее половины членов его состава.

Совет выполняет свои функциональные обязанности, распределённые по направлениям деятельности колледжа связи ПГУТИ в соответствии с планом, составляемым, как правило, на учебный год. Проект плана работы Совета составляется секретарем, рассматривается на первом заседании Совета и утверждается директором КС ПГУТИ. В плане работы указываются вопросы Совета и ответственный за подготовку данного вопроса к заседанию Совета.

Отчитывается Совет колледжа о своей деятельности не реже одного раза в год. Ежегодные планы работы Совета колледжа, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел колледжа.

Основные задачи

Совет разрабатывает рекомендации директору по рассматриваемым вопросам. Осуществляет контроль за качеством подготовки специалистов. Контролирует выполнение требований Государственных образовательных стандартов.

Функции Совета

Совет колледжа разрабатывает рекомендации по вопросам текущей деятельности и перспективы развития колледжа по направлениям деятельности:

- создание (упразднение) кабинетов и лабораторий, в соответствии с требованиями ФГОС;
- рассматривает и утверждает правила внутреннего распорядка колледжа связи ПГУТИ;
- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития колледжа;
- принимает решения по всем вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- рассматривает вопросы замещения должностей преподавательского и административного персонала;

- рассматривает вопросы представления преподавателей к присвоению званий и наград;
- рассматривает вопросы представления студентов колледжа на именные стипендии;
- при необходимости член Совета может организовать и возглавить комиссии по проверке деятельности структурных подразделений;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- рассматривает вопросы представления студентов на перевод с контрактной основы обучения на бюджетную основу обучения;
- рассматривает вопросы материальной поддержки и премирования студентов колледжа;
- рассматривает вопросы материальной помощи сотрудникам и ветеранам труда колледжа;
- совместно с профсоюзным комитетом сотрудников колледжа, рассматривает предложения об оплате труда работников колледжа связи ПГУТИ на основании Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО ПГУТИ (приложения №№ 3, 3а), утвержденного приказом ректора от 30.09.2022 г. № 178-З, а также изменений в Положение об оплате труда (приложения №№ 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11), утвержденных приказом ректора от 13.10.2023 г. № 134-З;
- рассматривает вопросы поощрения призёров смотров-конкурсов на лучшую лабораторию и кабинет, на лучшую учебную группу, лучшего классного руководителя;
- определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;
- заслушивает отчёты директора колледжа связи ПГУТИ, его заместителей и других работников о рациональном расходовании бюджетных и внебюджетных средств на деятельность колледжа, определяет дополнительные источники финансирования; согласует распределение средств на его развитие и социальную защиту работников и обучающихся; знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности колледжа и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в её работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации колледжа от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, обращается по этим вопросам в общественные организации, органы прокуратуры, Федеральное агентство связи.

Решения Совета вступают в силу после их утверждения председателем Совета. Решения Совета по всем вопросам учебной работы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Совета считаются принятыми, если на заседании присутствуют не менее 2/3 членов Совета, и за эти решения проголосовало не менее 50% от присутствующих;

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц. Для ведения протоколов заседаний Совета из его членов избирается секретарь. Заседания Совета оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарём Совета. Протоколы заседаний Совета колледжа вносятся в номенклатуру дел колледжа связи ПГУТИ и хранятся в делах у председателя Совета.

Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива. В отдельных случаях издаётся приказ по колледжу. Все решения Совета колледжа доводятся до сведения коллектива колледжа и студентов.

Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами

Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией колледжа.

Члены Совета колледжа вправе:

- Принимать решения по перспективному экономическому и социальному развитию колледжа.
- Вырабатывать предложения и рекомендации, направленные на совершенствование и улучшение системы менеджмента качества.
- Потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.
- Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического совета, методического объединения классных руководителей.

Совет колледжа несет ответственность:

- За исполнение всеми сотрудниками колледжа принятых Советом и утвержденных директором решений.
- За полноту и качество принимаемых решений.
- За выполнение плана работы.
- За своевременное и правильное выполнение требований СМК.

Полномочия членов Совета колледжа могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по личному письменному заявлению члена Совета;
- по решению конференции педагогического состава, сотрудников и обучающихся колледжа, избравшей члена Совета, если за его отзыв проголосовало не менее 50% списочного состава конференции;
- по приказу директора в связи с увольнением сотрудника или отчислением студента из колледжа.

При выбытии членов Совета колледжа до окончания срока действия полномочия по полнению его до установленной численности производится в том же порядке, как и при формировании его состава.

2.3. Локальные акты колледжа связи

«Основополагающие документы Колледжа связи ПГУТИ»

1	РД КС ПГУТИ 1- 2024 пр. 01-3 от 11.01.2024г.	Руководство по качеству
2	РД КС ПГУТИ 1.01.4-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Порядок разработки, согласования, издания, введения, учета руководящих документов Колледжа связи. Общие положения.
3	РД КС ПГУТИ 1.02.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Основная образовательная программа. Порядок формирования. Общие требования
4	РД КС ПГУТИ 1.03.5-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Совет Колледжа связи. Положение.
5	РД КС ПГУТИ 1.05.5-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Административно-общественный контроль за охраной труда в Колледже связи ПГУТИ.
6	РД КС ПГУТИ 1.06.6-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Порядок аттестации педагогических работников Колледжа связи.
7	РД КС ПГУТИ 1.07.7-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Методический совет Колледжа связи. Положение.
8	РД КС ПГУТИ 1.08.7-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Педагогический совет Колледжа связи. Положение.
9	РД КС ПГУТИ 1.09.7-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Нормы оплаты авторам за составление и рецензирование учебно-методических документов. Положение.
10	РД КС ПГУТИ 1.10.4 - 2022 пр. 09-3 от 24.03.2022г.	Должностные инструкции. Общие требования к разработке, оформлению и управлению
11	РД КС ПГУТИ 1.13.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего образования. Положение

«Организация и проведение учебного процесса»

1	РД КС ПГУТИ 2.02.6-2023 пр.№19-3 от 23.06.203 г.	Отдел воспитательной работы Положение.
2	РД КС ПГУТИ 2.03.6-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Отдел учебно-методической и воспитательной работы Положение.
3	РД КС ПГУТИ 2.04.6-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Отделение информационных систем и технологий Положение.
4	РД КС ПГУТИ 2.05.6 -2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Отделение телекоммуникационного образования. Положение.
5	РД КС ПГУТИ 2.06.6-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Предметная (цикловая) комиссия Колледжа связи. Положение.
6	РД КС ПГУТИ 2.07.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Практическая подготовка обучающихся (организация и проведение практики)
7	РД КС ПГУТИ 2.08.7-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Рейтинговая оценка деятельности преподавательского состава Колледжа связи. Положение. (в эл. виде)
8	РД КС ПГУТИ 2.09.7-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов Колледжа связи. Положение.
9	РД КС ПГУТИ 2.10.7-2022 пр. №32-3 от 20.12.2022г.	Рабочая программа и календарно-тематический план учебной дисциплины Колледжа связи. Положение.

10	РД КС ПГУТИ 2.11.6-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Правила пользования научно-технической библиотекой КС ПГУТИ. Инструкция.
11	РД КС ПГУТИ 2.12.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Методический кабинет Колледжа связи. Положение.
12	РД КС ПГУТИ 2.13.7-2022 пр. № 09-3 от 24.03.2022г.	Курсовое проектирование в Колледже связи. Положение.
13	РД КС ПГУТИ 2.14.7-2022 пр. № 23-3 от 20.10.2022г.	О трудоустройстве выпускников Колледжа связи. Положение.
14	РД КС ПГУТИ 2.15.7-2021 пр.№39-3 от 13.12.2021г.	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану в КС ПГУТИ. Положение
15	Д КС ПГУТИ 2.16.7-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Классный руководитель. Положение
16	РД КС ПГУТИ 2.17.6-2022 пр.№09-3 от 24.03.2022г.	Отдел научно-технической библиотеки Колледжа связи. Положение.

1	РД КС ПГУТИ 2.02.6-2023 пр.№19-3 от 23.06.203 г.	Отдел воспитательной работы Положение.
2	РД КС ПГУТИ 2.03.6-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Отдел учебно-методической и воспитательной работы Положение.
3	РД КС ПГУТИ 2.04.6-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Отделение информационных систем и технологий Положение.
4	РД КС ПГУТИ 2.05.6 -2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Отделение телекоммуникационного образования. Положение.
5	РД КС ПГУТИ 2.06.6-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Предметная (цикловая) комиссия Колледжа связи. Положение.
6	РД КС ПГУТИ 2.07.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Практическая подготовка обучающихся (организация и проведение практики)
7	РД КС ПГУТИ 2.08.7-2021 пр.№38-3 от 26.11.2021 г.	Рейтинговая оценка деятельности преподавательского состава Колледжа связи. Положение. (в эл. виде)
8	РД КС ПГУТИ 2.09.7-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов Колледжа связи. Положение.
9	РД КС ПГУТИ 2.10.7-2022 пр. №32-3 от 20.12.2022г.	Рабочая программа и календарно-тематический план учебной дисциплины Колледжа связи. Положение.
10	РД КС ПГУТИ 2.11.6-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Правила пользования научно-технической библиотекой КС ПГУТИ. Инструкция.
11	РД КС ПГУТИ 2.12.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Методический кабинет Колледжа связи. Положение.
12	РД КС ПГУТИ 2.13.7-2022 пр. № 09-3 от 24.03.2022г.	Курсовое проектирование в Колледже связи. Положение.
13	РД КС ПГУТИ 2.14.7-2022 пр. № 23-3 от 20.10.2022г.	О трудоустройстве выпускников Колледжа связи. Положение.
14	РД КС ПГУТИ 2.15.7-2021 пр.№39-3 от 13.12.2021г.	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану в КС ПГУТИ. Положение
15	Д КС ПГУТИ 2.16.7-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Классный руководитель. Положение
16	РД КС ПГУТИ 2.17.6-2022 пр.№09-3 от 24.03.2022г.	Отдел научно-технической библиотеки Колледжа связи. Положение.

17	РД КС ПГУТИ 2.18.6-2023 пр.№ 19-3 от 23.06.2023г.	Группа менеджмента качества Колледжа связи. Положение.
18	РД КС ПГУТИ 2.19.7-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Выпускные квалификационные работы в Колледже связи. Положение
19	РД КС ПГУТИ 2.20.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	О порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих документов. Инструкция.
20	РД КС ПГУТИ 2.21.6-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Повышение квалификации преподавателей в Колледже связи. Положение.
21	РД КС ПГУТИ 2.22.6-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Паспорт учебного кабинета, лаборатории и мастерской. Положение.
22	РД КС ПГУТИ 2.23.7-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Компьютерное тестирование. Положение.
23	РД КС ПГУТИ 2.24.6-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Отдел производственного обучения. Положение
24	РД КС ПГУТИ 2.25.7-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Фонд электронных ресурсов отдела научно-технической библиотеки Колледжа связи. Положение.
25	РД КС ПГУТИ 2.26.7-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Порядок оформления зачётных книжек. Положение.
26	РД КС ПГУТИ 2.27.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Порядок оформления учебной документации и исправления ошибок. Положение.
27	РД КС ПГУТИ 2.28.7-2024 пр.№01-3 от 11.01.2024г.	Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов в Колледж связи.
28	РД КС ПГУТИ 2.29.7-2022 пр. № 32-3 от 20.12.2022г.	Учебно-методический комплекс КС ПГУТИ. Положение.
29	РД КС ПГУТИ 2.30.7-2022 пр. № 32-3 от 20.12.2022г.	Практические занятия в Колледже связи. Положение.

«Организация административно-хозяйственной деятельности»

1	РД КС ПГУТИ 4.01.6 -2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Отдел бухгалтерского учета. Положение.
2	РД КС ПГУТИ 4.03.6-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Общежитие КС ПГУТИ. Положение.
3	РД КС ПГУТИ 4.04.6-2022 пр. № 09-3 от 24.03.2022г.	Группа по учёту персонала. Положение.

«Внеучебная работа со студентами»

1	РД КС ПГУТИ 5.01.7-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Студенческий совет общежития Колледжа связи. Положение.
2	РД КС ПГУТИ 5.04.2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Ответственность проживающих в общежитии Колледжа связи. Положение.

«Обеспечение работы системы управления качества образования»

1	РД КС ПГУТИ 6.01.6-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Управление персоналом Колледжа связи. Процесс.
2	РД КС ПГУТИ 6.02.7-2022 пр.№01-3 от 11.01.2022 г.	Приём абитуриентов в Колледж связи. Процесс.
3	РД КС ПГУТИ 6.03.7-2022 пр.№01-3 от 11.01.2022 г.	Учебная работа в Колледже связи. Процесс.
4	РД КС ПГУТИ 6.05.7-2022 пр. №01-3 от 11.01.2022 г.	Управление учебно-методическим и информацион- ным обеспечением. Процесс.
5	РД КС ПГУТИ 6.06.7-2022 пр.№09-3 от 24.03.2022 г.	Воспитательная работа в Колледже связи. Процесс.
6	РД КС ПГУТИ 6.07.7-2022 пр.№01-3 от 11.01.2022 г.	Учебно-производственная работа. Процесс
7	РД КС ПГУТИ 6.08.4-2022 пр.№01-3 от 11.01.2022 г.	Управление документацией. Документированная процедура
8	РД КС ПГУТИ 6.09.4-2022 пр.№08-3 от 14.03.2022г.	Управление записями по качеству. Документирован- ная процедура
9	РД КС ПГУТИ 6.10.8-2022 пр. № 09-3 от 24.03.2022г.	Внутренний аудит. Документированная процедура
10	РД КС ПГУТИ 6.11.5 – 2022 пр. №28-3 от 18.11.2022 г.	Внутренняя система оценки качества образования. Положение
11	РД КС ПГУТИ 6.12.5 – 2022 пр. №22а-3 от 03.10.2022г.	Внутренняя независимая оценка качества образова- ния КС ПГУТИ. Положение.
12	РД КС ПГУТИ 6.13.5-2022 пр. № 09-3 от 24.03.2022г.	Анализ СМК со стороны руководства. Положение
13	РД КС ПГУТИ 6.14.1-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Управление рисками. Документированная процедура
14	РД КС ПГУТИ 6.15.1-2022 пр.№ 09-3 от 24.03.2022г.	Несоответствия и корректирующие действия. Доку- ментированная процедура

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Перечень лицензированных и аккредитованных образовательных программ

№ п/п	Код	Наименование	Наличие	
			лицензии	аккредитации
1.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Да	Да
2.	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	Да	Да
3.	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Да	Да
4.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Да	Да
5.	10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	Да	Да
6.	11.02.09	Многоканальные телекоммуникационные системы	Да	Да
7.	11.02.11	Сети связи и системы коммутации	Да	Да
8.	11.02.12	Почтовая связь	Да	Да
9.	11.02.15	Инфокоммуникационные сети и системы связи	Да	Да
10.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Да	Да

3.2. Перечень реализуемых ООП среднего профессионального образования

В колледже связи ведется подготовка по 10 специальностям по программам ФГОС СПО-3, из них по 4 образовательным программам из перечня ТОП-50 востребованных на рынке труда:

№ п/п	Специальность	Базовый уровень	
		д/о	з/о
1.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	+	+
2.	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	+	-
3.	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	+	-
4.	09.02.07 Информационные системы и программирование	+	-
5.	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	+	-
6.	11.02.09 Многоканальные телекоммуникационные системы	+	-
7.	11.02.11 Сети связи и системы коммутации	+	-
8.	11.02.12 Почтовая связь	+	+
9.	11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи	+	+
10.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-

3.3. Перечень и состояние контингента лицензированных и реализуемых программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных образовательных программ

Выпуск специалистов по ООП дневного отделения среднего профессионального образования 11.02.09 Многоканальные телекоммуникационные системы и 11.02.11 Сети связи и системы коммутации, а также заочного отделения 09.02.03 Программирование в компьютерных системах происходит в конце февраля, поэтому на 01.04.2022 г. контингент сильно отличается от данных 01.10.2021 г., отраженных в статистическом отчете (форма № СПО-1). С учетом выпуска в феврале 2024 г. данные по контингенту и выпуску приводятся на 01.10.23 г. и 01.04.2024 г.

Контингент обучающихся в КС ПГУТИ (на 01.10.2023 г.)

Форма обучения	Специаль- ность	База обу- чения 9кл/11 кл	Контингент студентов по курсам												
			1 к		2 к		3 к		4 к		5 к		6 к		Всего
			б/к	б/к	б/к	б/к	б/к	б/к	б/к	б/к					
О Ч Н А Я	09.02.03	9кл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	09.02.03	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	42	26	-	-	-	-	68
	09.02.04	9 кл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	09.02.04	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	37	12	-	-	-	-	49
	09.02.06	9 кл	56	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85
	09.02.06	9-11 кл	-	-	38	56	57	30	0	65	-	-	-	-	246
	09.02.07	9 кл	126	212	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	338
	09.02.07	9-11 кл	-	-	117	192	105	168	48	102	-	-	-	-	732
	10.02.05	9 кл	60	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77
	10.02.05	9-11 кл	-	-	29	33	0	54	-	-	-	-	-	-	116
	11.02.09	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	21	2	-	-	-	-	23
	11.02.11	9 кл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	11.02.11	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	16	5	-	-	-	-	21
	11.02.12	9 кл	23	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30
	11.02.12	9-11 кл	-	-	17	15	10	13	-	-	-	-	-	-	55
	11.02.15	9 кл	26	37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63
	11.02.15	9-11 кл	-	-	29	31	30	19	13	-	-	-	-	-	122
В академическом отпуске			0	0	0	1	-	2	2	-	-	-	-	5	
Всего по ДФО			593		558		488		391		-		-		2030
В т.ч. на коммерческой основе			302		328		286		212		-		-		1128
З А О Ч Н А Я	09.02.03	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	-	34	-	33	-	-	67
	09.02.04	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	11.02.09	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	11.02.12	9-11 кл	-	-	-	8	-	13	-	-	-	-	-	-	21
	11.02.15	9-11 кл	-	18	-	23	-	16	-	-	-	-	-	-	57
В академическом отпуске			-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Всего по ЗФО			18		31		29		34		33		-		145
В т.ч. на коммерческой основе			18		31		29		34		33		-		145
Итого по учебному заведению			611		589		517		425		33		-		2175
В т.ч. на коммерческой основе			320		359		315		246		33		-		1273

Отсев студентов без учета выпуска за отчетный период (01.09.23 г. – 01.04.24 г.) составил 106 человека (4,0 %), в том числе:

- по очной форме обучения – 99 человек (4,9% от контингента ОФО);
- по заочной форме обучения – 7 человек (4,8% от контингента ЗФО).

Восстановлено: 44 человек (ОФО), 18 человек (ЗФО).

Причины отсева:

- по собственному желанию – 52 человек (46,2% от общего отсева), в т.ч. по очной форме обучения – 48 человека (48,5% от отсева по ОФО);
- за неуспеваемость – 21 человек (19,0% от общего отсева), в т.ч. по очной форме обучения – 18 человек (18,2% от отсева по ОФО);
- прекративших посещать занятия – 2 человек (1,9% от общего отсева), в т.ч. по очной форме обучения – 2 человек (2,0 % от отсева по ОФО);

– по другим причинам – 31 человек (29,2 % от общего отсева), в т.ч. по очной форме обучения – 31 человек (31,3 % от отсева по ОФО).
Находятся в академическом отпуске – 7 человек.

Контингент обучающихся в КС ПГУТИ (на 01.04.2024 г.)

Форма обуче- ния	Специаль- ность	База обуче- ния 9кл/11 кл	Контингент студентов по курсам													Все- го
			1 к		2 к		3 к		4 к		5 к		6 к			
			б/к		б/к		б/к		б/к		б/к		б/к			
О Ч Н А Я	09.02.03	9кл.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	09.02.03	9-11 кл.	-	-	-	-	-	-	42	28	-	-	-	-	70	
	09.02.04	9кл.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	09.02.04	9-11 кл.	-	-	-	-	-	-	39	12	-	-	-	-	51	
	09.02.06	9кл.	53	27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	
	09.02.06	9-11 кл.	-	-	37	58	59	22	-	63	-	-	-	-	239	
	09.02.07	9кл.	124	197	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	321	
	09.02.07	9-11 кл.	-	-	121	187	107	158	48	100	-	-	-	-	721	
	10.02.05	9кл.	57	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	76	
	10.02.05	9-11 кл	-	-	30	35	-	52	-	-	-	-	-	-	117	
	11.02.09	9кл.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	11.02.09	9-11 кл.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	11.02.11	9кл.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	11.02.11	9-11 кл.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	11.02.12	9кл.	20	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25	
	11.02.12	9-11 кл.	-	-	20	12	12	8	-	-	-	-	-	-	52	
11.02.15	9кл.	25	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58		
11.02.15	9-11 кл.	-	-	30	26	28	19	13	-	-	-	-	-	116		
В академическом отпуске			-	-	-	3	-	2	-	2	-	-	-	-	7	
Всего по ОФО			560		559		467		347		-		-		1933	
В т.ч. на коммерческой ос- нове			281		321		261		205		-		-		1068	
З А О Ч Н А Я	09.02.03	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	-	33	-	-	-	-	33	
	09.02.04	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	11.02.09	9-11 кл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	11.02.12	9-11 кл	-	-	-	10	-	14	-	-	-	-	-	-	24	
	11.02.15	9-11 кл	-	19	-	23	-	15	-	-	-	-	-	-	57	
В академическом отпуске			-		-		-	-	-		-		-		-	
Всего по ЗФО			19		33		29		33		-		-		114	
В т.ч. на коммерческой основе			19		33		29		33		-		-		114	
Итого по учебному заведе- нию			579		592		496		380		-		-		2047	
В т.ч. на коммерческой ос- нове			300		354		290		238		-		-		1182	

3.4. Итоги приема абитуриентов

Итоги приема в 2023 г. в Колледж связи (дневное отделение)

Специальность	План приема	Всего заявлений	Подано заявлений на бюджетные места	Конкурс	зачислены	Из них зачислены:		
				2023		на бюджет/ср.балл	Целевой прием/ср.балл	по контракту/ср.балл
09.02.07	130	572	342	2,6	352	130/4,8	-	222/4,01
09.02.06	60	246	175	2,9	117	60/4,6	-	57/4,6
10.02.05	60	142	124	2,1	77	60/4,7	-	17/3,9
11.02.12	25	91	78	3,1	34	25/4,39	-	9/3,93
11.02.15	25	132	91	3,6	63	25/4,4	-	38/3,73
ИТОГО:	300	1183	810	2,9	643	300/4,58	-	343/3,86

Итоги приема в 2023 г. в Колледж связи (заочное отделение)

Специальность	План приема	Всего заявлений	Подано заявлений на бюджетные места	Конкурс				зачислены	Из них зачислены:	
				2019	2020	2021	2022		на бюджет/ср.балл	по контракту/ср.балл
11.02.15	-	40	-	-	-	-	-	34	-	34/3,86
ИТОГО:	-	44	-	-	-	-	-	37	-	37

3.5. Результаты итоговой аттестации выпускников

Выпуск специалистов (на 01.10.23 г.)

№ п/п	Показатели	Специальность							
		(дневное отделение)				(заочное отделение)			
		11.02.09		11.02.11		09.02.04		11.02.09	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	28	100	30	100	19	100	29	100
2	Защитили ДР с оценкой:								
	Отлично	14		12		9		21	
	Хорошо	7		7		10		6	
	Удовлетворительно	7		11		0		2	
	Неудовлетворительно	0		0		0			
3	Абс. усп.		100		100		100		100
4	Кач. усп.		75		63,3		100		93
5	Средний балл	4,25		4,03		4,47		4,65	
6	Дипломов с отличием	1	3,6	-	-	3	15,8	1	3,4

№ п/п	Показатели	Специальность (дневное отделение)							
		09.02.03		09.02.04		11.02.12		09.02.07	
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	83	100	67	100	26	100	89	100
2	Защитили ДР с оценкой:								
	Отлично	52		41		12		37	
	Хорошо	11		18		12		29	
	Удовлетворительно	20		8		2		23	
	Неудовлетворительно	0		0		0		0	
3	Абс. усп.		100		100		100		100
4	Кач. усп.		87		84,6		92		74
5	Средний балл	4,4		4,5		4,3		4,2	
6	Дипломов с отличием	14	16,9	16	16,7	7	26,9	5	5,6

Выпуск специалистов (на 01.04.24 г.)

№ п/п	Показатели	Специальность					
		(дневное отделение)				(заочное отделение)	
		11.02.09		11.02.11		09.02.03	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	23	100	19	100	29	100
2	Защитили ДР с оценкой:						
	Отлично	13		8		9	
	Хорошо	8		5		7	
	Удовлетворительно	2		6		13	
	Неудовлетворительно	0		0		0	
3	Абс. усп.		100		100		100
4	Кач. усп.		91,3		68,4		55
5	Средний балл	4,48		4,1		3,9	
6	Дипломов с отличием	2	8,7	1	5,3	3	10,3

3.6. Трудоустройство выпускников

Всего выпуск составил 371 человека, в т.ч. по дневной форме обучения 323 человек. Распределено 245 выпускников дневной формы обучения (76 % от выпуска), из них 143 студента, обучавшихся на бюджетной основе (84% от выпуска студентов - бюджетников). В организациях и предприятиях по специальности трудоустроено 128 человека (35 % от выпуска). В ВУЗах продолжают обучение по дневной форме 165 выпускников дневной формы обучения (51 %), 78 выпускников дневной формы обучения (24%) призваны в ряды ВС РФ.

В 2023 году организована 1 встреча с ответственным секретарем приемной комиссии ПГУТИ, по вопросам получения высшего образования, 7 встреч с организациями и фирмами различных форм собственности, выездные мероприятия совместно с ООО «Ризотек», мастер-класс с HR-менеджером Самарского филиала ПАО «Ростелеком», День компании АО «ЭР-телеком Холдинг», организованы выездные мероприятия по вопросам производственной практики и трудоустройства, организованные г.о. Самара.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Формы обучения и используемые образовательные технологии

Организация учебного процесса в колледже связи ПГУТИ по каждому направлению подготовки и специальностям регламентируется учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий.

Образовательные технологии, используемые в учебном процессе:

- традиционные технологии (классно-урочная система);
- модульная технология обучения;
- игровые технологии;
- тестовые технологии;
- информационно–коммуникационные технологии;
- проектная технология;
- обучение в сотрудничестве;
- дифференцированный подход в обучении;
- проблемный метод обучения;
- для проведения лабораторных и практических работ широко используются элементы имитационного и компьютерного моделирования.

4.2. Формы, методы и средства реализации учебного процесса

Наиболее распространенной формой организации учебного процесса является урок. Кроме традиционных комбинированных уроков используются нестандартные по своей структуре уроки — это уроки-деловые игры, уроки-соревнования, уроки-зачеты, и т. д.

Вспомогательные формы — это консультации, дополнительные занятия, конференции, кружковые и факультативные занятия, домашняя самостоятельная работа студентов.

Большое внимание в колледже уделяется использованию лекционно-семинарской системы, предполагающей организацию и проведение лекционных, семинарских, практических и лабораторных учебных занятий.

В последнее время широко применяются в учебном процессе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Студенты получают задание и отчитываются по теоретическим и практическим заданиям в дистанционной форме, итоговые зачёты и экзамены проводятся в форме online-тестирования и других формах дистанционного взаимодействия.

Большое значение в процессе обучения имеет выбор методов и средств обучения. В своей работе преподаватели колледжа используют следующие методы: проблемное обучение, учебная дискуссия, эвристическая беседа, решение ситуационных задач, тестирование, деловые игры, работа в малых группах, проектный метод, использование электронных образовательных ресурсов, разные виды самостоятельной работы и др.

4.3 Организация и проведение практик

Практика студентов, базы практики (в разрезе курсов обучения и видов практик)

Курс обучения	Вид практики (учебная, производственная, преддипломная и др.)	Код специальности (направления)	Количество студентов, прошедших практику в	Продолжительность практики	Место проведения (указание полного наименования предприятия) практики студентов			
					Предприятия связи	Другие предприятия	Индивидуальные договора (запросы, письма)	В вузе
2	УП	11.02.12	24	180 ч	ФГУП Почта России			Колледж Связи ПГУТИ
2	УП	11.02.15	50	72 ч				
2	УП	10.02.05	58	108 ч				
2	УП	09.02.06	86	108 ч.				
2	УП	09.02.07	271	108 ч				
3	УП	09.02.07	96	144 ч				
3	УП	11.02.12	27	144 ч.				
3	УП	11.02.15	13	216 ч.				
3	УП	09.02.06	65	288 ч.				
3	УП	11.02.09	25	180 ч				
3	УП	11.02.11	19	180 ч				
4	УП	11.02.09	25	72 ч				
4	УП	11.02.11	30	72 ч				
4	УП	09.02.03	84	72 ч				
4	УП	09.02.04	67	72 ч				
3	ПП	11.02.12	27	4нед	ФГУП Почта России			ПГУТИ
3	ПДП	11.02.12	27	4нед				
3	ПП	11.02.09	25	4нед	ПАО «Ростелеком»	ООО «Газ-пром транс газ»	ООО «ПМК-402»	
3	ПП	11.02.11	19	4нед	ПАО «Мегафон ритейл»	ПАО «Сбер-банк»	ООО «ПМК-414»	
4	ПдП	11.02.09	25	4нед	ООО «Связьстрой»	ГУ МВД	ООО «ТТК»	
4	ПдП	11.02.11	30	4нед	ООО «Связьтранс-нефть»		АО «Воентелеком»	
3	ПП	09.02.03	84	10нед	ПАО «Ростелеком»	ООО «Газ-пром транс газ»	ООО «Воздухоплаватели»	ПГУТИ Коллеж связи
3	ПП	09.02.04	67	10нед	ФГУП Почта России	ПАО «Сбер-банк»	ООО «ЗС»	
3	ПП	09.02.07	96	6 нед	АО «СМАРТС»	ГУ МВД	АО «Волгааэротелеком»	
4	ПП	09.02.03	84	4 нед.	ООО «Открытый код»		ООО БИК	
4	ПП	09.02.04	67	4 нед.	ПАО «САЛЮТ»		ООО «Сфера безопасности»	
4	ПдП	09.02.03	84	4 нед.	ПАО «Завод Кузнецов»		ЗАО ИНТЕГРА-С	
4	ПдП	09.02.04	67	4 нед.	ПАО «ПРО-ГРЕСС»			

Организация и проведение производственной (профессиональной) практики

В 2023 учебном году практика обучающихся в колледже связи была организована в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки специалистов среднего звена», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г., РД КС ПГУТИ 2.07.7-2022, учебными планами КС ПГУТИ для всех специальностей и была направлена на комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, а также приобретение студентами необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Видами практики обучающихся, осваивающих образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в КС ПГУТИ, являются:

- 1) учебная практика;
- 2) производственная практика, включающая:
 - практику по профилю специальности;

- преддипломную практику (стажировку).

Содержание практики обучающихся, осваивающих ОППССЗ по специальностям, определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей (далее ПМ) в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами учебной и производственной практик соответствующего ПМ.

В 2023 году учебная практика проводилась на учебно-материальной базе колледжа связи, а для специальности 11.02.12 «Почтовая связь» и в учебном центре УФПС Самарской области АО «Почта России», путем чередования её с теоретическими занятиями.

Завершили обучение по программе учебной практики 1215 студентов II, III и IV курсов.

Производственная практика по профилю специальности и преддипломная организовывалась и проводилась на предприятиях г. Самары, Самарской области и в других регионах России на основе прямых, двухсторонних договоров с предприятиями. В 2023 году колледж связи ПГУТИ заключил договора со следующими предприятиями отрасли: Самарский филиал ПАО «РОСТЕЛЕКОМ», ФГУП «Почта России», ПАО «МегаФон», ГУ МВД России по СО РФ, ООО «Сетевые технологии», ООО «СТ-групп», ООО «Самара Секьюрити Сервис», ООО «Открытый код», ООО «Ризотек», ПАО «Завод ПРОГРЕСС», ПАО «САЛЮТ», ПАО «Завод Кузнецов» и т.д.

Во время прохождения производственной практики все студенты получили положительные характеристики и оценки от руководителей практик от предприятий.

Всего в 2023 году в организациях различных форм собственности производственную (по профилю специальности/ преддипломную) практику более 1 000 чел., в том числе 48 студентов заочного отделения.

4.4. Состояние учебно-лабораторной базы

Согласно ФГОС-3 СПО, организованы для учебной работы лаборатории, кабинеты и мастерские, которые приведены в таблице:

№ п/п		Фактически	Из них
			Совмещенные
1	Кабинеты	44	26
2	Лаборатории	54	49
3	Учебные мастерские	5	3
4	Полигоны	5	5
5	Студия	5	4
6	Спортивный комплекс	1	1

4.5. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на формирование у них готовности и умения осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности; заниматься самообразованием.

В колледже используются две формы самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. А также различные виды индивидуальной самостоятельной работы: подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам, зачетам, экзаменам, выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и т. д.

Аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию. Внеаудиторная, т.е.

собственно самостоятельная работа студентов, выполняется самостоятельно в произвольном режиме времени в удобные для студента часы.

Целевые направления самостоятельной работы студентов

1. Для овладения и углубления знаний:

составление различных видов планов и тезисов по тексту; конспектирование текста; ознакомление с нормативными документами; создание презентации.

2. Для закрепления знаний:

работа с конспектом лекции; повторная работа с учебным материалом; составление плана ответа; составление различных схем и таблиц.

3. Для систематизации учебного материала:

подготовка ответов на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста; подготовка сообщения, доклада; тестирование.

4. Для формирования практических и профессиональных умений:

решение задач и упражнений по образцу; решение ситуативных и профессиональных задач; проведение анкетирования и исследования.

В последнее время самостоятельная работа становится основной формой получения знаний студентами при различных формах обучения (очная, очно-заочная и заочная). Для самостоятельного изучения предлагаются методические материалы, расположенные на электронных образовательных ресурсах колледжа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1 Состояние кадрового обеспечения образовательного процесса

Общая численность преподавательского состава - 90 чел.

Численность штатных преподавателей КС ПГУТИ – 71 человек (78,89%), в том числе имеющих:

- высшее образование – 64 чел., что составляет 90,14%;
- учёную степень и учёное звание – 4 чел. (5,63%);
- высшую квалификационную категорию – 27 чел. (38,03%);
- первую квалификационную категорию – 11 чел. (15,49%);
- без категории – 33 чел. (46,48%).

Средний возраст штатных преподавателей – 40 лет.

Выбыло штатных преподавателей за отчётный период – 10 чел., из них 10 по собственному желанию. Принято в штат 12 преподавателей.

Количество преподавателей с почасовой оплатой труда – 17 человека.

5.2 Повышение квалификации и аттестация преподавателей в 2023 г.

Повысили квалификацию					Аттестация преподавателей			
План	Все-го	ИПК ФПК	Обуч. в аспирантуре	Ста-жиров-ка	Все-го	Высшая категория	Первая ка-тегория	На соответ-ствие зани-маемой должности
18	18	18	-	-	8	7	1	-

Повышение квалификации преподавателей осуществляется в профильных организациях в Самарском региональном телекоммуникационном тренинг центре ПГУТИ, ФГАОУ «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», ООО «Инфоурок», Учебный центр фирмы «1С», ГБУ ДПО Самарской области Центр профессионального образования», ООО Институт «РОПКиП» и др.

Для молодых преподавателей проводятся семинары, где рассматриваются вопросы оформления учебной документации, организации и проведения учебных занятий, информационного обеспечения образовательного процесса, педагогические и воспитательные технологии.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебно-методическая работа в 2023/2024 учебном году была направлена на:

- совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения дисциплин и модулей в соответствии с ФГОС СПО-3+, ориентированного на удовлетворение требований потребителей образовательных услуг;
- разработку учебно-методического обеспечения дисциплин и модулей в связи с вводом новых ФГОС по специальностям 09.02.06, 11.02.12, 11.02.15;
- совершенствование учебно-методического обеспечения специальностей ТОП-50 09.02.07, 10.02.05;
- переход на использование программного обеспечения из реестра отечественного ПО и программное обеспечение, распространяемое на условиях свободного лицензионного договора в образовательном процессе.

Программы подготовки специалистов среднего звена обеспечены учебно-методической документацией. Обеспеченность дисциплин и профессиональных модулей рабочими программами в соответствии с ФГОС СПО-3+ по специальностям 09.02.03, 09.02.04, 09.02.06, 09.02.07, 10.02.05, 11.02.09, 11.02.11, 11.02.12, 11.02.15, 38.02.01 по дневной и заочной формам обучения составляет 100%.

В 2023 году преподавателями актуализированы рабочие программы в соответствии с учебными планами, учитывающие современные запросы работодателей, произведена соответствующая коррекция учебно-методической литературы.

Преподавателями вновь разработана или актуализирована методическая документация по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, включающая в себя учебные и методические пособия, сборники лабораторных работ и практических занятий, фонды оценочных средств, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, методические указания по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ.

Разработаны также задания для промежуточной аттестации студентов.

При реализации образовательных программ с целью повышения качества обучения применяются активные и интерактивные формы и методы проведения занятий: дискуссии, деловые игры, различные тренинги, метод проектов, компьютерных симуляций и др. В учебном процессе проводятся аудио и видеоконференции на платформе мессенджера Matrix через клиент Element, ZOOM, SberJazz и др.

Широко используются сеть Интернет, программные продукты ОС Windows и Linux, пакеты прикладных программ MS Office, LibreOffice, WPS Office, 1С: Предприятие, 1С: Бухгалтерия; программы моделирования Mathcad, Cisco Packet Tracer, UML, Blender, Scilab; графические редакторы Gimp, Krita, Inkscape, LibreOffice DRAW, Synfig Studio; сервера Open Server, MySQL Server, PostgreSQL, LibreOffice Base, средства виртуализации MS Hyper-V, VMware, VirtualBox; среды программирования Visual Studio, Android Studio, Geany, Lazarus и другие программные средства. Изучаются языки программирования C#, Java, Python, HTML, CSS, JavaScript, PHP.

Большое внимание цикловые комиссии уделяют работе по развитию профессиональных навыков и творческих способностей студентов. В рамках недель П(Ц)К проводятся предметные олимпиады, конкурсы, конференции. Студенты принимают участие в региональных, Всероссийских олимпиадах и конференциях, конкурсах по различным направлениям.

Особое внимание уделяется региональным и национальным чемпионатам по профессиональному мастерству «Профессионалы» и «Абилимпикс» по компетенциям «Веб-дизайн и разработка», «Веб-технологии», «ИТ программные решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие», «Информационные кабельные системы» и «Сетевое и системное администрирование».

7. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

7.1. Сведения о библиотечных фондах и динамике их обновления

Всего (сумма гр.2,3, 4,5)	Книжный фонд, тыс. экз. в том числе из гр.1				Книговыдача, тыс. экз.		Обрачае- мость фон- дов	Число посадоч- ных мест
	учебной литературы	Научной ли- тературы	зарубеж. литерату- ры	прочее	всего	учебной литерату- ры		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
70488	55428	8438	-	6622	42019	39189	0,59	100

Наличие в библиотеке средств вычислительной техники и оргтехники (ед.):
колледж: компьютеры – 2, ксерокс – 1, принтер – 1.

Библиотечный фонд учебного заведения

№	Литература по содержанию	Количество эк- земпляров	Обеспеченность на 1 студента д/о
1.	Гуманитарные и социально-экономические дисциплины	12300	1,0
2.	Общие математические и естественнона- учные дисциплины	9646	1,0
3.	Обще профессиональные дисциплины	4566	1,0
4.	Специальные дисциплины	28916	1,0
5.	Художественная	6622	3,3
6.	Прочая	8438	4,2
7.	Суммарный фонд	70488	

7.2. Наличие электронно-библиотечных систем, иных информационных систем, характеристика уровня доступа обучающихся к этим системам

1	Наличие информационной сети в библиотеке.
	локальная сеть
2	Количество специализированных Web-серверов.
	веб-сайт НТБ http://lib.psuti.ru
3	Наличие информационно-справочной системы.
	есть
4	Наличие электронных каталогов.
	Электронный каталог ведется с марта 2010 г и содержит базы данных: - каталог НТБ (книги) - 4749 записей - каталог электронных изданий – 5095. – количество записей (всего) – 9844 Электронный каталог представлен в Интернет через сайт КС.
5	Наличие электронной библиотеки.
	ЭБС КС ПГУТИ с декабря 2010 г.
6	Наличие доступа через «Интернет» к ресурсам библиотек России.
	нет
7	Наличие доступа через «Интернет» к специализированным Web-серверам.
	есть
8	Представление доступа к электронной библиотеке удаленных пользователей по коммутируемым линиям ГТС.
	нет
9	Возможность получения информации в виде электронной копии документов и др.
	нет

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

8.1. Состояние и развитие материально-технической и учебно-лабораторной базы колледжа связи ПГУТИ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Стоимость основных фондов (млн. руб.).	57,85
2.	Стоимость учебно-лабораторного оборудования (млн. руб.), всего	10,2
	в т.ч. стоимость вычислительной техники, используемой в учебном процессе (млн. руб.).	7,9
3.	Обеспеченность вычислительной техникой:	
3.1.	Общее количество ЭВМ (ед.), всего	347
	в т.ч. с современной конфигурацией (ед.).	347
3.2.	Общее количество рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами (ед.).	336
3.3.	Среднее машинное время, приходящееся на 1 студента за отчетный учебный год (часов/год)	371
3.4.	Наличие в колледже связи подключения к сети «Internet».	есть
	В колледже связи и общежитии имеется корпоративная вычислительная сеть. В учебном корпусе, кроме того, имеется сеть, построенная на основе беспроводной технологии WiFi. Все компьютеры, подключенные в корпоративную сеть, имеют доступ к сети «Internet»	есть
3.5.	Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Internet (ед.).	336
3.6.	Количество в колледже компьютерных классов (ед.).	22
3.7.	Количество локальных вычислительных сетей в колледже	7
3.8.	Общее количество рабочих мест на основе технологии «тонких клиентов» для тестирования студентов и выполнения виртуальных лабораторных работ	0
3.4	Фондовооруженность на 1 студента (тыс. руб.)	28,3
3.5.	Площадь учебно-лабораторного корпуса (кв. м.), всего	8596,8
	в т.ч. приходящаяся на 1 студента (кв. м.).	8,9
3.6.	Площадь общежития (кв. м.), всего	4030,9
	в т.ч. приходящаяся на 1 проживающего студента (кв. м.).	15,6
3.7.	Сведения о пополнении учебно-материальной базы колледжа за отчетный период (млн. руб.):	
	- из федерального бюджета	2,4
	- из внебюджетных источников	0,4

В 2023 году совершенствовалась материальная база лабораторий, кабинетов, мастерских в соответствии с ФГОС-3 СПО по специальностям, в частности приобретены 45 компьютеров, что позволило организовать три современных компьютерных класс и обновить технику у административного персонала. Закупленное серверное оборудование для проведения демонстрационного экзамена по специальности «Сетевое системное администрирование».

Функционируют пять лекционных аудиторий, оборудованных мультимедийной техникой (используется плазменная панель и 4 мультимедийных проектора). Плазменная информационная панель, управляемая ПЭВМ, установлена в фойе колледжа. А так же оборудован конференц зал с мультимедийным проектором

Материально-техническая база колледжа позволяет выполнять требования ФГОС-3 СПО. Учебные лаборатории, мастерские и кабинеты обеспечены современным телекоммуникационным оборудованием: SDH SL-16, маршрутизаторы - эмуляторы Cisco Packet Tracer, коммутаторы 2 и 3 уровня фирмы D-Link, программный комплекс IP-телефонии Asterisk. Учебные занятия проводятся на отечественном программном обеспечении.

В общежитии имеется доступ студентов в сеть «Internet».

8.2. Социально-бытовое обеспечение студентов

В колледже связи ПГУТИ функционирует буфет.

В колледже связи ПГУТИ имеются спортивные и тренажерные залы. Общая площадь крытых спортивных сооружений – 512 кв.м.

Все иногородние студенты обеспечены местами в общежитии. В общежитии имеются комнаты для занятий спортом со спортивным инвентарем.

Пункты общественного питания, оздоровительные учреждения

№ пп	Наименование	Данные на 01.04.2022 г.
1.	Столовые и буфеты, всего - количество посадочных мест, всего в том числе: в учебно-лабораторном корпусе, всего, в т.ч. - количество посадочных мест - обеспеченность местами в % от нормы (180 мест на 1000 студентов) в общежитии, всего, в т.ч. - количество посадочных мест - обеспеченность местами в % от нормы (180 мест на 1000 студентов)	1 40 1 40 31 - -
2.	Медпункты, всего	1
3.	Амбулатории, всего	-
4.	Санатории – профилактории, всего, в т.ч. общее количество коек	-
5.	Оздоровительно-спортивные лагеря, всего, в т.ч. общее число мест	-
6.	Туристические базы, всего, в т.ч. общее число мест	-
7.	Дома отдыха, всего, в т.ч. общее число мест	-

Сведения об использовании средств вычислительной техники

Количество ПЭВМ				Количество рабочих мест на 100 студентов дневного отделения	Количество машинного времени на 1 студента дневного отделения (час/день)
Всего	в том числе				
	IBM PC/AT	Pentium II и выше	Дру гие		
347	0	347	0	26,8	1,5

9. НАИБОЛЕЕ ЗНАЧИМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА СВЯЗИ

Задачи, поставленные на 2023/2024 учебный год, в основном выполнены:

1. Учебно-методические комплексы разработаны по всем дисциплинам и модулям программ подготовки специалистов среднего звена. Обеспеченность дисциплин и профессиональных модулей рабочими программами в соответствии с ФГОС СПО-3 + по всем специальностям по дневной и заочной формам обучения составляет 100%, кроме вновь разрабатываемых в связи с изменениями ФГОС.

2. Успешно пройдена аккредитационная экспертиза и получены документы об аккредитации специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, а также пройден аккредитационный мониторинг всех образовательных программ.

3. В образовательный процесс внедрены элементы дистанционного обучения. Создается база электронного учебно-методического обеспечения, видео уроков и видео конференций.

4. Качественный состав педагогических кадров позволяет проводить обучение студентов на высоком уровне: преподаватели высшей и первой квалификационных категорий составляют 53 %, в том числе высшей квалификационной категории – 38 %. Показатель растет не значительно по сравнению с предыдущим учебным годом в связи с увеличением количества вновь принятых молодых преподавателей по информационным направлениям подготовки. В 2023/2024 учебном году аттестовано 8 преподавателей: 7 чел. – на высшую категорию, 1 – на 1 категорию. В штате состоят 2 кандидата наук.

5. Число студентов на одного работника, замещающего должность преподавателя, составляет 25,3 чел., что не только соответствует требованиям «дорожной карты» на текущий год, но и значительно превышает заданное значение. Это свидетельствует о большой перегруженности преподавателей.

6. Успешно реализуется комплексный план воспитания студенческой молодежи, предусматривающий различные аспекты воспитательной работы: проведено 2 общих собрания с родителями студентов; состоялись перевыборы совета общежития; проводятся воспитательные мероприятия, конкурсы, смотры совместно со студенческим молодёжным центром ПГУТИ; большое внимание уделяется патриотическому воспитанию молодёжи.

7. Информационное обеспечение образовательного процесса осуществляется библиотекой колледжа. Все электронные версии учебно-методических пособий и описаний практических и лабораторных работ размещены в фонде электронных ресурсов библиотеки, где студенты имеют к ним свободный доступ и возможность получения для самостоятельной работы. В читальном зале оборудованы рабочие места с выходом в Internet. Оформлена подписка в электронно-библиотечной системе «Znanium» на ЭФУ для студентов первого курса.

8. За первый семестр 2023-2024 учебного года произведено 10960 посещений библиотеки и выдано 21103 экз., в том числе из читального зала 16580 экз. За 2023 год выдано 42019 экз. Подписка ЭБС «Znanium» по дисциплинам 1 курса (38 доступов).

9. Контрольные цифры приема студентов по дневной и заочной формам обучения выполнены. Принято: по дневной форме обучения - 300 человек на бюджетной основе, при конкурсе – 2,9 чел. на место; по заочной форме обучения – контрольных цифр приема не было.

Прием студентов с полным возмещением затрат на обучение в 2023 г. осуществлен в количестве 380 человек (55,8% от числа принятых): 343 чел. на очном отделении (53,3% от числа принятых), 37 чел. - на заочном (100% от числа принятых).

10. Контингент обучающихся на 01.10.23 г. насчитывает 2177 человек, (в 2022 г. составил 1949 чел.; в 2021 г. - 1718 чел., в 2020 году – 1487 чел.), из них: 902 чел. - на бюджетной основе, на контрактной – 1275 чел.

11. В 2023 году организована 1 встреча с ответственным секретарем приемной комиссии ПГУТИ, по вопросам получения высшего образования, 7 встреч с организациями и фирмами различных форм собственности, выездные мероприятия совместно с ООО «Ризотек», мастер-класс с HR-менеджером Самарского филиала ПАО «Ростелеком», День компании АО «ЭР-телеком Холдинг», организованы выездные мероприятия по вопросам производственной практики и трудоустройства, организованные г.о. Самара.

12. Продолжается информатизация учебного заведения. Количество рабочих мест, оснащенных ПЭВМ составило 336 ед., в т.ч. с Pentium-II и выше - 336 ед. Закупленное серверное оборудование для проведения демонстрационного экзамена по специальности «Сетевое системное администрирование». Количество рабочих мест на 100 студентов составило – 26,8 компьютера.

13. Студенты колледжа достойно выступили на олимпиадах и спартакиадах городского, областного, регионального и республиканского уровней.

Студент колледжа связи ПГУТИ Марьяновский Д.А. представлял компетенцию «Сетевое и системное администрирование» в региональном чемпионате «Профессионалы», где занял III место, а студент Белов М.А. в этом же чемпионате представлял компетенцию «Веб-дизайн и разработка», где занял II место.

В соответствии с приказом Министра образования и науки РФ от 10.12.13 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в приложении 1 указаны показатели деятельности по состоянию на 01.10.23 г. и по состоянию на 01.04.24 г. Это обусловлено тем, что в конце февраля 2022 г. происходит выпуск студентов по специальностям 11.02.09 Многоканальные телекоммуникационные системы и 11.02.11 Сети связи и системы коммутации (дневного отделения), а также 09.02.03 Программирование в компьютерных системах (заочного отделения).

Приложение 1

**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		на 01.10.23г.	на 01.04.24г.
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-	-
1.1.1	По очной форме обучения	-	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	2177 чел.	2047 чел.
1.2.1	По очной форме обучения	2030 чел.	1933 чел.
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-	-
1.2.3	По заочной форме обучения	147 чел.	114 чел.
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования		10
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	594 чел.	-
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	19чел./0,9%	14чел./0,7%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	262чел./78%	86чел./81%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	-	-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	679/75%	531/61%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников		80/67,2%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников		70/87,5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		38/53%
1.11.1	Высшая		27/38%
1.11.2	Первая		11/15%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников		80/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-	-
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал) *	-	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	-	за 2023 г.
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)		130543,24 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника		1960,11 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника		1060,22 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона		109%
3.	Инфраструктура	на 01.11.22г.	на 01.04.23г.
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	4,83 кв. м	4,9 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,13 ед.	0,14 ед.
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитии, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	299чел./ 100%	290чел./ 100%

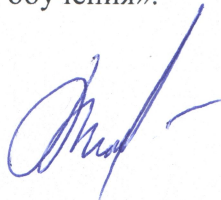
10. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТЫ

Результаты самообследования деятельности колледжа связи ПГУТИ показали, что программы подготовки специалистов среднего звена по всем лицензированным и аккредитованным направлениям подготовки и содержание учебных дисциплин находятся в полном соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Это позволяет реализовать квалификационные требования к подготовке специалистов СПО в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (федеральный компонент), а также региональными требованиями к выпускникам, обусловленными конкретными условиями будущей профессиональной деятельности.

Для совершенствования деятельности колледжа связи ПГУТИ по подготовке специалистов среднего звена предлагается:

1. Добиться выполнения плана мероприятий Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по реализации «дорожной карты» и основных его количественных характеристик.
2. Провести качественную подготовку и организовать проведение демонстрационного экзамена по ООП 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» и 09.02.07 «Информационные системы и программирование».
3. Разработать учебно-планирующую и учебно-методическую документацию для ООП 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», 11.02.12 «Почтовая связь» в связи с изменениями в ФГОС по этим образовательным программам.
4. Завершить разработку учебно-методической документации для ООП 11.02.15 «Инфокоммуникационные сети и системы связи» и учебных дисциплин образовательной программы среднего общего образования, ФГОС к которым были изменены в 2022 г.
5. Переработать дисциплину «Основы безопасности жизнедеятельности» в связи с переименованием в «Основы безопасности и защиты Родины» и изменением ее примерной программы.
6. Провести VII вузовский чемпионат по правилам «Ворлдскиллс Россия» по четырём компетенциям: Веб-разработка и дизайн, ИТ программные решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие, Информационные кабельные сети, Сетевое и системное администрирование.
7. Подготовить необходимую документацию для участия в конкурсе на получение гранта по федеральной программе «Профессионалитет».
8. Продолжить модернизацию вычислительной техники и материально-техническое обеспечение учебного процесса с учетом современных требований.
9. Продолжить активное участие в различных конкурсах профессионального мастерства, в том числе, проводимых в рамках чемпионата «Профессионалы».
10. Обеспечить повышение квалификации преподавателей специальных дисциплин и профессиональных модулей с учетом требований ФГОС СПО-3 и развития телекоммуникационных и информационных технологий.
11. Продолжить работу по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.
12. Совершенствовать методы обучения на основе внедрения в учебный процесс новых образовательных технологий с применением дистанционных, интерактивных и мультимедийных технологий.
13. Использовать созданную базу данных выпускников и предприятий для эффективного трудоустройства выпускников.
14. Совершенствовать работу по реализации «Перспективного плана воспитания студенческой молодежи КС ПГУТИ на весь период обучения».

Заместитель директора по УР



А.В. Логвинов